Veiligheidsvoorschriften voor contractors

Veiligheidsvoorschriften voor contractors

Inhoud:

1. Inleiding
2. Doel
3. Bestelvoorwaarden
4. Definities
5. Verplichtingen
   - 5.1. Verplichtingen van de opdrachtgever CEUSTERS NV
   - 5.2. Verplichtingen van contractor
6. Introductievergaderingen - informatie-uitwisseling
7. Instructies werknemers van de contractor
8. Stilleggen van het werk
9. Wettelijke en bedrijfsvoorschriften
10. Toegang tot de locatie
11. Verlaten van de locatie
12. Evacuatieprocedure
13. Vervoer personeel

14 Verkeer
15 Huisvesting
16 Uitvoering van de werkzaamheden
17 Rapportering
18 Controle
19 Personalia van de werknemers
20 Vakopleiding en specifieke veiligheidsopleiding

21. Werkkleding en gereedschap
22. Diefstal
23. Gevonden voorwerpen
24. Gevaarlijke producten
25. Vuurvergunningen
26. Alcohol- en drugverbod
27. Ongevallen
28. Opnameapparatuur
29. Nutsvoorzieningen
30. Geheimhouding
31. Verantwoordelijkheid

Bijlage 1: Ontvangst en akkoordverklaring
Bijlage 2: Niet limitatieve lijst opmerkingen / afspraken

1. Inleiding

In het kader van het technische beheer organiseert en controleert de firma CEUSTERS NV, in naam en voor rekening van de eigenaar(s) van de betrokken gebouwen, een aantal preventieve en / of correctieve onderhoudsactiviteiten. De veiligheidsstandaard hiervoor dient afgestemd te zijn op de wettelijke voorschriften.

Deze voorschriften maken integraal deel uit van het contract / bestelling.
De voorschriften en specifieke voorwaarden dienen te worden opgevolgd. De eventuele gevolgen van het niet naleven van deze voorschriften zijn volledig ten laste van de contractor. Het niet naleven van deze voorschriften kan aanleiding geven tot:

- Stopzetten van de uitvoering en verzoek aan de contractor om correctieve handelingen.
- Correctieve actie van CEUSTERS NV, waarvan de kosten zullen verhaald worden op de Contractor.
- Beëindiging van het contract / annulatie van bestelling

Daar iedere werksituatie anders is kunnen de voorschriften van de opdrachtgever op voorhand met beide partijen en de veiligheidsdienst van CEUSTERS NV worden besproken.

Deze voorschriften ontslaan u, als contractor, niet van de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid die u hebt ten opzichte van de werknemers in uw dienst.

2. Doel

Deze voorschriften hebben tot doel:

- De werknemers en installaties, mogelijke bezoekers en huurders, alsmede het milieu te beschermen tegen schade die zou kunnen voortvloeien uit de uitvoering van uw arbeid.
- Iedere contractor en zijn werknemers de noodzakelijke richtlijnen te verschaffen om veilig en gezond te kunnen werken.
- De samenwerking tussen CEUSTERS NV en haar contractors te verbeteren om samen een kwalitatief en veilig product te kunnen afleveren en/of een veilige uitvoering te garanderen.
- Informatie uitwisselen tussen beide partijen (CEUSTERS NV en de contractor), met betrekking tot de risico's voor het welzijn van de werknemers en de preventiemaatregelen die bestaan op het niveau van de inrichting in het algemeen, en op het niveau van de functie en activiteit.

3. Bestelvoorwaarden

Deze voorschriften vormen een essentieel onderdeel van de bestelvoorwaarden.

Door het invullen en ondertekenen van de ontvangst- en akkoordverklaring (bijlage 01) verklaart de uitvoerder zich akkoord met het feit dat hij in het bezit is gesteld van deze voorschriften en de veiligheidsrichtlijnen en dat hij deze aanvaardt en ze ter kennis brengt aan al zijn medewerkers die betrokken zijn bij de werkzaamheden. Bovendien verbindt hij zich er toe deze voorschriften eveneens op te leggen aan alle eventuele subcontractors waarop hij beroep zal doen bij de uitvoering van zijn opdrachten.

4. Definities

De volgende definities worden in de verdere tekst gehandhaafd:

Klant:		de klant / eigenaar
Opdrachtgever:		CEUSTERS NV
Contractor:	:	de onderneming die werken in opdracht van CEUSTERS NV uitvoert

5. Verplichtingen

5.1. Verplichtingen opdrachtgever CEUSTERS NV

Bij de uitvoering de contractor inlichten over zijn veiligheidsbepalingen en tevens, indien nodig, de gepaste en voldoende informatie te verschaffen over de specifieke risico's die tijdens het uitvoeren van de prestaties aan bod zullen komen.

Elke aangeschreven contractor de mogelijkheid bieden de plaats waar de werken zullen worden uitgevoerd te bezoeken en deze in staat te stellen de specifieke veiligheids- en gezondheidsaspecten, de moeilijkheden en bijzonderheden van de uit te voeren werken op te nemen.

5.2. Verplichtingen van de contractor

Door het indienen van zijn offerte verklaart de contractor zich bekwaam :

- tot het toepassen van de wettelijke bepalingen betreffende veiligheid en gezondheid, van het ARAB, Codex, AREI, de sociale wetgeving en voorzieningen en de geldende Europese richtlijnen ter zake.

- tot het naleven en toepassen van de door de opdrachtgever gestelde veiligheidsvoorwaarden. Hij erkent bovendien dat hij de plaats, waar de werken dienen te worden uitgevoerd, indien nodig heeft bezocht en de onmisbare inlichtingen heeft ingewonnen om zich rekenschap te kunnen geven van de risico's en de bijzonderheden van de uit te voeren werken.

6. Introductievergaderingen - informatie-uitwisseling

Voor de aanvang van de werken / contract zal CEUSTERS NV een pre-job vergadering beleggen met de contractor.

Punten voor de vergadering: (*)

- Werfinrichting
- Aard en inhoud van de uit te voeren werken.
- Veiligheids- en milieuaspecten van het uit te voeren werk.
- Bespreken van de bijkomende veiligheidsinstructies, o.a. evacuatieprocedures van de betrokken site.
- Afspraken maken betreffende het instrueren van alle betrokken werknemers van de contractor.
- Toegangspassen
- Werken met verdere onderaanneming.

Bespreken van:

- voorzieningen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen
- voorzieningen met betrekking tot taalgebruik
- voorzieningen met betrekking tot selectie van personeel en specifieke opleidingen/certificaten met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieuaspecten voor bepaalde functies.

(*) Verslag vergadering:
opmerkingen en afspraken worden genoteerd op lijst in bijlage 02

7. Instructies werknemers van de contractor

De werknemers van de contractor dienen voldoende kennis te hebben van de veiligheidsrichtlijnen. CEUSTERS NV kan en zal zich ervan vergewissen dat alle werknemers van bedrijven die bij hen komen werken inderdaad passende instructies ontvangen in verband met de risico's voor de veiligheid en de gezondheid.

8. Stilleggen van het werk

Wanneer het werk in uitzonderlijke omstandigheden onmiddellijk gestopt moet worden (gas, branden), dient de betrokken persoon, die de opdracht hiervoor geeft, de personen

ter plaatsen van het mogelijke gevaar op de hoogte te brengen en tevens de opdrachtgever van de werken spoedig in te lichten.

9. Wettelijke en bedrijfsvoorschriften

Voor alle werkzaamheden die voor CEUSTERS NV worden uitgevoerd moet de contractor voldoen aan de geldende reglementering m.b.t.

- ARAB en Codex
- AREI
- Vlarem
- Europese veiligheidsrichtlijnen
- Afvalstoffen
- Verkeer
- Voorschriften van de klant (ter beschikking gesteld door CEUSTERS NV)
- Voorschriften van CEUSTERS NV

10. Toegang tot de locatie

Deze toegang is afhankelijk van de locatie van uitvoering en gebonden aan de plaatselijke voorschriften. Eigen materiaal dient te zijn opgenomen op een inventarislijst (in tweevoud) opgesteld door de contractor en kan worden opgevraagd door de opdrachtgever.
De werknemers dienen zich steeds aan te melden vóór de start van de werken (specifieke richtlijnen afhankelijk van aard en duur van de werkzaamheden, bijlage 2)

11. Verlaten van de locatie

Het verlaten van het terrein is eveneens afhankelijk van de locatie van uitvoering en gebonden aan de plaatselijke voorschriften. Mogelijke ontlening van badges, parkeerkaarten, sleutels enz. … dienen steeds te worden ingeleverd. Bij niet tijdig inleveren worden deze aangerekend aan het aankooptarief.
De werknemers dienen zich steeds af te melden bij het einde van de werkzaamheden (specifieke richtlijnen afhankelijk van aard en duur van de werkzaamheden, bijlage 2)

12. Evacuatieprocedure

De contractor krijgt vooraf de evacuatie-instructies van de betreffende site. Deze dienen strikt te worden gevolgd in geval van evacuatie. De verantwoordelijke van de contrator organiseert de controle op aanwezigheden samen met de bewakingsdiensten op de afgesproken verzamelplaats.

13. Vervoer personeel

De contractor draagt zorg voor het vervoer van zijn tewerkgesteld personeel op de werf. De chauffeur dient in het bezit te zijn van een geldig rijbewijs. De voertuigen moeten voorzien zijn van een geldig keuringsbewijs.

14. Verkeer

Op de betrokken locaties gelden de Belgische verkeersregels.
Overtreders van deze reglementen, zowel de Belgische verkeersregels als het interne reglement, rijden voor eigen rekening. Sancties, zoals bv. bekeuringen, zijn voor rekening van de chauffeur, die deze niet op CEUSTERS NV kan verhalen.

15. Huisvesting

Indien noodzakelijk dient de contractor te zorgen voor eigen huisvesting . Dit scenario dient steeds vooraf te worden besproken met de opdrachtgever. CEUSTERS NV neemt geen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of beschadiging van installaties, goederen en/of gereedschappen van de contractor.

16. Uitvoering van de werkzaamheden

Alle werkzaamheden moeten voldoen aan de van toepassing zijnde specificaties en/of voorschriften. De werkzaamheden moeten volgens de regels worden uitgevoerd.

Dit houdt in dat men werkt:

- conform planning
- met daarvoor geschikte middelen
- onder de juiste omstandigheden
- met kennis van en rekening houdend met de specifieke passende veiligheidsinstructies.
- met vakbekwaam personeel en indien nodig gekwalificeerd personeel.

17. Rapportering

De contractor rapporteert de onderwerpen zoals die in de pre-job vergadering zijn vastgelegd.

18. Controle

De contractor is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de werken. Eventuele rapporten van uitgevoerde controles en metingen door de contractor zijn ter inzage van CEUSTERS NV en kunnen desgewenst opgevraagd worden.

19. Personalia van de werknemers

Werknemers van de contractors moeten vooraf schriftelijk bij de bewakingsdiensten worden aangemeld.

Minimaal moeten de naam, voornaam, geboortedatum, nationaliteit en beroepskwalificaties worden meegedeeld. Buitenlandse werknemers dienen in het bezit te zijn van een geldig E-101 formulier. Bovendien moeten zij in het bezit zijn van de nodige arbeidsvergunningen

De minimumleeftijd van personeel dat de contractor voor CEUSTERS NV tewerkstelt is 18 jaar.

De contractor dient een opzichter / verantwoordelijke aan te wijzen, die hem vertegenwoordigt en die zijn gezag uitoefent.

Alle werknemers die worden tewerkgesteld moeten voldoende talenkennis hebben om de instructies en voorschriften te begrijpen.

20. Vakopleiding en specifieke veiligheidsopleiding

De contractor verklaart door ondertekening van dit document dat hij bekwame en gekwalificeerde werknemers te werk stelt. Hij bevestigt dat zij een specifieke veiligheidsopleiding per functie hebben gevolgd en dat zij specifieke, passende veiligheidsinstructies aangaande de werkopdracht hebben ontvangen.

21. Werkkleding en gereedschap

Het personeel van de contractor is volledig uitgerust, tenzij schriftelijk anders is afgesproken. De werknemers dragen werkkleding aangepast aan de aard van het werk

Gereedschappen en werktuigen zijn conform de wetgeving en de wettelijke keuringen. Ook de werknemers van de subcontractors zijn in het bezit van het nodige goedgekeurde gereedschap om hun werk veilig te kunnen uitvoeren. In geen enkel geval zal CEUSTERS NV aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele ongevallen en/of schadegevallen door gebruik van gereedschap.
Toestellen die voor de uitvoering dienen te worden gebruikt en die onderworpen zijn aan een wettelijke keuring dienen te worden beschreven in bijlage 2. Een kopie van het keuringsattest dient spontaan voor de start van de werken aan de opdrachtgever te worden overhandigd.

22. Diefstal

Het meenemen van eigendommen van CEUSTERS NV of van haar klant is verboden, ook al betreft het hier afval of schroot. In uitzonderingsgevallen wordt schriftelijke toestemming verleend, die aan CEUSTERS NV en bij het verlaten van het bedrijf moet worden getoond.

23. Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen moeten worden afgegeven aan de contactpersoon van CEUSTERS NV.

24. Gevaarlijke producten

Gevaarlijke producten die op een bedrijf worden gebracht moeten op voorhand aan de bevoegde instanties worden gemeld (FV WSC, de klant) en volgens de geldende voorschriften worden geëtiketteerd, behandeld en geïnventariseerd (veiligheidsinformatieblad - MSDS) Specifiek :

Alle producten zullen voorzien zijn van een functionele etikettering, die een eenvoudige identificatie mogelijk maakt voor iedereen, zoals een kleurencode in functie van de pH-graad, bestemming, pictogram enz. Het gebruik van bleekwater is verboden in het gebouw. De als gevaarlijk bestempelde producten zullen zoals de wetgeving het voorschrijft geëtiketteerd worden en overgieten wordt niet toegestaan.

Veiligheidsfiches dienen overhandigd te worden 30 dagen na aanvang van de werken.

Alle schade veroorzaakt aan de installaties en lokalen ten gevolge van slecht gebruik van de materialen, de producten en/of de werkmethoden zullen ten laste van de Dienstverlener zijn.

Alle reinigingsproducten, producten voor sanitaire benodigdheden en alle materieel, zullen geleverd worden door de Dienstverlener en zullen inbegrepen

zijn in de prijs. Voor elk product zal de Dienstverlener en MSDS (materiaal safety data sheet) in een afzonderlijke map bijhouden en ter beschikking stellen van de opdrachtgever. De Dienstverlener moet de opdrachtgever steeds op de hoogte houden indien er wijzigingen zijn opgetreden in deze documenten en steeds de laatste update aan de verantwoordelijke van de Locatie bezorgen.

De producten die gebruikt worden voor de vloerbekledingen (vinyl, tapijten en tegels) zullen niet corroderend of schadelijk voor de voegen en/of vloerbekledingen mogen zijn. De Opdrachtgever wenst dat enkel biologisch afbreekbare producten gebruikt worden. Om specifieke problemen van tijdelijke aard op te lossen kan, in overleg met de opdrachtgever, hiervan afgeweken worden.

25. Vuurvergunningen

Bij maken van open vuur, vlam extreme warmte tijdens de werkzaamheden is een vuurvergunning verplicht. De vergunning is op te halen voor de start van de werken bij de bewakingsdiensten. Deze procedure dient strikt te worden opgevolgd. De vergunning moet na de werkzaamheden terug worden ingeleverd.

26. Alcohol- en drugverbod

Op al onze werven / locaties geldt een strikt alcohol- en drugverbod. Hierop staan zeer zware sancties. Personeelsleden die zich niet aan deze voorschriften houden, zullen worden geweigerd. Zij komen ook in de toekomst niet meer in aanmerking om voor CEUSTERS NV werken uit te voeren. Personen die zich aanmelden en waarvan het vermoeden bestaat dat zij onder invloed verkeren, mogen het werk niet aanvangen.

27. Ongevallen

Ieder ongeval, letsel, onveilige situatie/handeling, incident dient onmiddellijk te worden medegedeeld aan de werfverantwoordelijke. Van ieder ongeval wordt een verslag opgesteld door de contractor met voorkomingmaatregelen en overhandigd aan CEUSTERS NV voor verdere bespreking.
De contractor verbindt zich er ook toe voor elk ongeval waarvoor het medisch verantwoord is, aangepast werk toe te passen. Indien door CEUSTERS NV verzocht wordt, dient het ongeval via een feitenboom analyse onderzocht te worden.

28. Opnameapparatuur

Fototoestellen en camera's zijn verboden.

29. Nutsvoorzieningen

De voorzieningen van elektriciteit, water, gas, perslucht en stoom zijn volgens afspraak met CEUSTERS NV te gebruiken.

30. Geheimhouding

Contractors mogen aan derden geen informatie over de installaties meedelen. Deze geheimhouding blijft ook bestaan na het beëindigen van het werk.

Alle informatie, zoals plannen, nota's, enz. blijven eigendom van CEUSTERS NV of van haar klant en mogen niet worden gekopieerd of doorgegeven. Na het beëindigen van het werk worden zij teruggegeven aan CEUSTERS NV.

31. Verantwoordelijkheid

Alleen de Contractor is ten volle verantwoordelijk voor de uitvoering en de goede afloop van de bestelling. Hij vrijwaart de opdrachtgever van ieder verlies en/of zelfs indirecte schade van welke aard dan ook (lichamelijk, materieel of immateriële gevolgschade) die zich voordoet door of bij de uitvoering van de bestelling, tenzij hij aantoont dat dit verlies of deze schade niet aan hem te wijten is. Hetzelfde geldt wanneer de uitvoering niet deugdelijk of binnen de gestelde termijn geschiedt.

Veiligheidsvoorschriften voor contractors > BIJLAGE 1

Ontvangst en akkoordverklaring

Ondergetekende verklaart hierbij dat hij het bundel, met name "Veiligheidsvoorschriften voor contractors" heeft ontvangen en bevestigt hiermee zijn volledig akkoord om aan deze procedures en instructies te voldoen.

Tevens bevestigt hij de nodige informatie door te geven aan zijn werknemers en eventuele contractors die betrokken zijn bij de uitvoering van deze werken.

* Deze overeenkomst is geldig voor alle werkzaamheden die door de contractor voor CEUSTERS NV worden uitgevoerd.

* Deze overeenkomst is geldig voor het contract nr.:

Datum:

Firmanaam:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Deze bijlage moet worden teruggestuurd aan CEUSTERS NV t.a.v. :

* Schrappen wat niet van toepassing is.

Veiligheidsvoorschriften voor contractors > BIJLAGE 2

Niet limitatieve lijst opmerkingen / afspraken > introductievergadering

Item nr.	***Opmerking / aandachtspunt***

Registratie van introductie-vergadering door de contractor

Datum:
Firmanaam:

Naam:

Functie:

Handtekening: